



Schülerdaten			
Familienname			
alle Vornamen			
Geschlecht	<input type="checkbox"/> Weiblich	<input type="checkbox"/> Männlich	<input type="checkbox"/> Divers
PLZ und Wohnort mit Teilgemeinde			
Straße und Hausnummer			
Geburtsstag			
Geburtsort			
Geburtsland			
1. Staatsangehörigkeit			
2. Staatsangehörigkeit			
Muttersprache			
Konfession	<input type="checkbox"/> ev	<input type="checkbox"/> rk	<input type="checkbox"/> isl sunnitisch
	<input type="checkbox"/> Sonstige, Keine (bitte genaue Angabe z.B. schiitisch):		
Religionsunterricht oder Ethik	<input type="checkbox"/> ev	<input type="checkbox"/> rk	<input type="checkbox"/> eth
	<input type="checkbox"/> isl sunnitisch		
Falls Ihr Kind trotz fehlendem Bekenntnis den ev. oder kath. Religionsunterricht besuchen möchte, muss dies im Sekretariat beantragt werden.			

Fremdsprachenfolge	Verstärkter Kunstunterricht	
<input type="checkbox"/> Englisch (+ Kl. 6 Französisch)	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
<input type="checkbox"/> Latein (+ Englisch)	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein

Zuletzt besuchte Grundschule		Klasse:	
Klassenlehrer/in 4. Klasse			
Einschulungsdatum Grundschule	01. August 20____		
Kooperation mit der Grundschule	<input type="checkbox"/> Ich stimme zu.	<input type="checkbox"/> Ich stimme nicht zu.	
Wir kooperieren seit Jahren mit den Grundschulen unseres Einzugsbereichs. Sie können entscheiden, ob wir in diesen Gesprächen auch über Ihr Kind sprechen dürfen. Diese Erklärung kann jederzeit schriftlich widerrufen werden.			

Eintritt in das Goldberg-Gymnasium am 01. August 2026

Erziehungsberechtigte			
	Mutter	Vater	
Familienname			
Vorname			
Straße und Hausnummer			
PLZ und Wohnort			
E-Mail			
Bitte nur einen Hauptansprechpartner ankreuzen:	<input type="checkbox"/> diese E-Mail Adresse verwenden	<input type="checkbox"/> diese E-Mail Adresse verwenden	
Mobiltelefon			
Telefon Festnetz			
Telefon dienstlich			
Das Sorgerecht haben/ hat	<input type="checkbox"/> beide Eltern	<input type="checkbox"/> nur die Mutter	<input type="checkbox"/> nur der Vater
	<input type="checkbox"/> eine andere Person:		
<p>Falls das Sorgerecht nur bei einem Elternteil oder einer anderen Person liegt, muss ein Nachweis vorgelegt werden. Ansonsten muss die Anmeldung von beiden Sorgeberechtigten unterschrieben werden.</p>			

Weitere Informationen	
Geschwister am Goldberg-Gymnasium (Name, Klasse)	
Unser Kind soll, wenn die Möglichkeit besteht, mit folgendem Mädchen oder Jungen in eine Klasse kommen	
Was die Schulleitung sonst noch wissen sollte (z.B. gesundheitliche Probleme des Kindes, Allergien, Lernschwächen o.a.)	
Zweitwunsch für eine weiterführenden Schule (Pflichtangabe!)	
Falls das Geburtsland nicht Deutschland ist, seit wann lebt Ihr Kind in Deutschland?	

Ort

Datum

Unterschrift beider Sorgeberechtigten

**Einwilligung zur Weitergabe der Kontaktdaten der Erziehungsberechtigten der Schülerinnen und Schüler
an die gewählten Elternvertreter/innen**

Goldberg-Gymnasium Sindelfingen, Frankenstraße 15, 71065 Sindelfingen

Datenschutzbeauftragte: martinaleonie.baur@rps.bwl.de

Hiermit willige ich ein, dass meine/unsere personenbezogenen Daten (Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse) an die gewählten Klassenelternvertreter der Klasse weitergeleitet werden dürfen. Der Zweck dieser Datenerhebung besteht darin, den Erziehungsberechtigtenvertretungen eine Kontaktaufnahme mit Ihnen zu ermöglichen, insbesondere zur Weitergabe von Informationen und zur Wahrnehmung von deren Aufgaben.

[Name, Vorname der Schülerin / des Schülers]	[Klassen- stufe]
--	---------------------

Name, Vorname des Er- ziehungsberechtigten	Anschrift	Tel.-Nr.	E-Mail-Adresse

Diese Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit bei der Schulleiterin / dem Schulleiter widerrufen werden. Dabei kann der Widerruf auch nur auf einen Teil der Daten(-arten) bezogen sein. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Im Falle des Widerrufs werden entsprechende Daten zukünftig nicht mehr für die oben genannten Zwecke verwendet und unverzüglich gelöscht. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie für die Dauer der Schulzugehörigkeit des Kindes. Nach Ende der Schulzugehörigkeit werden die Daten gelöscht.

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, dem Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg zu.

[Ort, Datum]

[Unterschrift des/der Erziehungsberechtig-
ten]



Name Schüler(in):	
Klasse: falls noch unbekannt bitte freilassen	

Teil 1: Nutzung der Informations- und Kommunikationstechnik am GGS

Hiermit bestätige ich, dass ich die Nutzungsordnung zur „Nutzung der Informations- und Kommunikationstechnik am Goldberg-Gymnasium Sindelfingen“ gelesen und verstanden habe. Ich werde mich an die Nutzungsordnung halten.



Datum: _____ Unterschrift Schüler/in: _____

Wird im
Unterricht
ausgefüllt.



Unterschrift Erziehungsberechtigte/r: _____

Teil 2: Einverständniserklärung zur Nutzungsordnung Schul-Cloud „Microsoft365“

Die Nutzungsordnung zur Schul-Cloud „Microsoft 365“ der Schule und die darin enthaltenen Regelungen sowie Haftungsaspekte habe ich zur Kenntnis genommen. Mir ist bewusst und ich bin damit einverstanden, dass die Login-Daten und die von mir gespeicherten Daten auf den Servern des Cloud-Betreibers auf Basis von Microsoft 365 abgelegt werden. Dies betrifft auch meine E-Mail-Kommunikation über meine Schul-E-Mailadresse. Daher beauftrage ich die Schule mit der Einrichtung eines Nutzerkontos für mich innerhalb der Schul-Cloud. Ich kann diese Einwilligung jederzeit widerrufen.

Ich verpflichte mich zur Beachtung der hier getroffenen Regelungen.



Ort, Datum

Unterschrift des Schülers/der Schülerin

Wird im
Unterricht
ausgefüllt.

Ort, Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigte(r)
(bei unter 18-jährigen SchülerInnen)

☐ Ich bin nicht einverstanden und nehme nicht an der Schul-Cloud teil. Mir ist bekannt, dass ich damit keine schulische E-Mail-Adresse und keinen Zugang zu Teams erhalte.

**Einwilligung in die Verarbeitung und Veröffentlichung von
personenbezogenen Daten, Fotos und Videos von Schülerinnen und Schülern**

Goldberg-Gymnasium Sindelfingen, Frankenstraße 15, 71065 Sindelfingen

Datenschutzbeauftragter: thomas.wegner@rps.bwl.de

Sehr geehrte Erziehungsberechtigte,
liebe Schülerinnen und Schüler,

zu verschiedenen Zwecken sollen personenbezogene Daten verarbeitet werden, um insbesondere Lernprozesse zu unterstützen und die Außendarstellung der Schule zu fördern. Dies geht nur, wenn hierfür eine Einwilligung vorliegt. Auch bei bereits vorliegenden Formularen müssen wir aufgrund rechtlicher Neuregelungen um erneute Einreichung bitten und bedanken uns herzlich für die Unterstützung. Grundlage für die Datenverarbeitung ist Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO, der die Verarbeitung von Daten zur Erfüllung eines Vertrags oder vorvertraglicher Maßnahmen gestattet. Hierzu möchten wir im Folgenden Ihre/eure Einwilligung einholen.

[Name, Vorname der Schülerin / des Schülers]	[Geburtsdatum]	[Klasse] – wird von der Schule ausgefüllt
--	----------------	--

Veröffentlichung von personenbezogenen Daten

In geeigneten Fällen wollen wir Informationen über Ereignisse aus unserem Schulleben – auch personenbezogen – einer größeren Öffentlichkeit zugänglich machen. Wir beabsichtigen daher, insbesondere im Rahmen der pädagogischen Arbeit oder von Schulveranstaltungen entstehende Texte und Fotos zu veröffentlichen. Neben Klassenfotos kommen hier etwa personenbezogene Informationen über Schulausflüge, Schülerfahrten, Schüleraustausche, (Sport-)Wettbewerbe, Unterrichtsprojekte oder den „Tag der Offenen Tür“ in Betracht.

Hiermit willige ich / willigen wir in die Anfertigung und in die Veröffentlichung der genannten personenbezogenen Daten der oben bezeichneten Person wie folgt ein: **Bitte ankreuzen!**

Personenbezogene Daten (Name, Vorname, Klasse)

- ☐ Aushang im Schulhaus
- ☐ Nicht öffentliche Schulveranstaltungen (z.B. Assembly)
- ☐ Berichte/Druckwerke der Schule (z.B. Jahrbuch)
- ☐ Örtliche Tagespresse
- ☐ Intranet
- ☐ World Wide Web (Internet) unter der Homepage der Schule www.goldberg-gymnasium.de

Fotos

- ☐ Aushang im Schulhaus
- ☐ Nicht öffentliche Schulveranstaltungen (z.B. Assembly)
- ☐ Berichte/Druckwerke der Schule (z.B. Jahrbuch)
- ☐ Örtliche Tagespresse
- ☐ Intranet
- ☐ World Wide Web (Internet) unter der Homepage der Schule www.goldberg-gymnasium.de

Videos

- ☐ Nicht öffentliche Schulveranstaltungen (z.B. Assembly)
- ☐ Örtliche Tagespresse (digitale Version)
- ☐ Intranet
- ☐ World Wide Web (Internet) unter der Homepage der Schule www.goldberg-gymnasium.de

Die Rechteeinräumung an den Fotos und Videos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist.

Die Aufnahmen werden nicht zur Leistungsbeurteilung von gezeigtem Schülerverhalten verwendet und nicht an Dritte übermittelt.

Diese Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Dabei kann der Widerruf auch nur auf einen Teil der Medien oder der Datenarten oder Fotos bezogen sein. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist. Im Falle des Widerrufs werden entsprechende Daten zukünftig nicht mehr für die oben genannten Zwecke verwendet und unverzüglich aus den entsprechenden Internet-Angeboten gelöscht. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie im Bereich der Außendarstellung auch über die Dauer der Schulzugehörigkeit hinaus.

Videoaufzeichnungen, die innerhalb des Unterrichts zur Unterstützung von Lernprozessen erstellt werden, werden nach Abschluss des Arbeitsauftrages, spätestens jedoch am Ende des Schuljahres bzw. am Ende der Kursstufe oder wenn der o. g. Zweck erreicht ist, gelöscht.

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Bitte wenden Sie sich bei Fragen zum Datenschutz an die Datenschutzbeauftragte. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, dem Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg zu.

Veröffentlichungen im Internet / Datenschutzrechtlicher Hinweis:

Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos und Videos) jederzeit und zeitlich unbegrenzt weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit etwa auch über so genannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden.

[Ort, Datum]

und

[Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten]

[ab dem 14. Geburtstag: Unterschrift Schülerin / Schüler]



Rückmeldung über die Schwimmfähigkeit *(für den Schwimmunterricht)*

Liebe Eltern, liebe Erziehungsberechtigte,

an unserer Schule findet in Klasse 6, 7 und 9 Schwimmunterricht statt. Wir empfehlen, dass Ihr Kind bis zu Beginn des Schwimmunterrichts eine ausreichende Schwimmfähigkeit (das Abzeichen Jugendschwimmer Bronze oder mindestens 100m am Stück in einer erkennbaren Schwimmtechnik schwimmen / 2m tief tauchen) erreicht hat.

Damit die verantwortlichen Sportlehrkräfte (hinsichtlich Planung und Konzeption) bereits vor der ersten Schwimmstunde eine erste Einschätzung über die Lernausgangslage treffen können, bitten wir Sie, uns den aktuellen Stand der Schwimmfähigkeit Ihres Kindes mitzuteilen.

Mein(e) Sohn/Tochter _____ (Name des Kindes)
hat bereits folgendes Schwimmauszeichen erworben bzw. kann diese Schwimmstrecken bewältigen (bitte ankreuzen):

- ☐ Nichtschwimmer (kann keine 25m am Stück schwimmen / nicht abtauchen)
- ☐ besitzt folgendes Abzeichen:
 - ☐ Seepferdchen / Seehund Trixi / _____
 - ☐ Jugendschwimmer Bronze
 - ☐ Jugendschwimmer Silber
 - ☐ Jugendschwimmer Gold
- ☐ kann bis zu 50m am Stück schwimmen / 1m tief tauchen
- ☐ kann bis zu 100m am Stück schwimmen / 2m tief tauchen
- ☐ kann bis zu 200m am Stück schwimmen / 2m tief tauchen / 10m weit tauchen

Sonstige Hinweise/ Bemerkungen:

Datum / Unterschrift: _____

Dokumentation
über die Vorlage von Nachweisen
nach § 20 Absatz 9 Infektionsschutzgesetz (IfSG)

→ Name, Vorname: _____

→ Geburtsdatum: _____

Nachweispflicht erfüllt:

Nachweis wurde vorgelegt am _____ als	
<input type="checkbox"/>	Impfausweis („Impfpass“)
<input type="checkbox"/>	Anlage zum Untersuchungsheft
<input type="checkbox"/>	Ärztliches Zeugnis über ausreichenden Impfschutz
<input type="checkbox"/>	Ärztliches Zeugnis, dass eine Immunität vorliegt
<input type="checkbox"/>	Ärztliches Zeugnis, dass aufgrund einer medizinischen Kontraindikation nicht geimpft werden kann.
Angabe zur Kontraindikation: <input type="checkbox"/> Es liegt eine <u>dauerhafte</u> Kontraindikation vor. <u>Bitte beachten Sie:</u> Sofern eine <u>zeitlich befristete</u> Kontraindikation vorliegt (z.B. aufgrund einer akuten Erkrankung), ist die Nachweispflicht nicht erfüllt.	
<input type="checkbox"/>	Bestätigung einer staatlichen Stelle oder der Leitung einer anderen Einrichtung im Sinne von § 20 Absatz 8 Satz 1 IfSG darüber, dass ein Nachweis bereits vorgelegen hat und zwar des/der _____ (Name und Adresse dieser Stelle/Einrichtung)

Nachweispflicht nicht erfüllt:

<input type="checkbox"/>	Es wurde kein Nachweis bis zum _____ vorgelegt.
<input type="checkbox"/>	Impfschutz gegen Masern ist erst zu einem späteren Zeitpunkt möglich bzw. kann erst später vervollständigt werden (z.B. bei vorübergehender Kontraindikation aufgrund von Krankheit).
<input type="checkbox"/>	Eine Benachrichtigung des zuständigen Gesundheitsamts erfolgte daher am _____

Dokument nicht interpretierbar:

<input type="checkbox"/>	Vorgelegtes Dokument kann nicht interpretiert werden. Die Weiterleitung einer Kopie an das zuständige Gesundheitsamt erfolgte daher am _____
--------------------------	---

Ort, Datum

Unterschrift

Stempel